

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aika 10.11.2025, klo 08:00 - 09:00

Paikka Sähköinen kokous/ Teams

Käsitellyt asiat

- § 303 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 304 Pöytäkirjantarkastajat**
- § 305 Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat**
- § 306 Osavuosikatsaus 1-9/2025**
- § 307 Yhteistoimintaneuvottelujen tulokset koskien kuntoutuspalveluiden uudelleenorganisointia**
- § 308 Ylilääkärin sivuviran perustaminen sairaalapalveluihin**
- § 309 Lastensuojelun sijaishuollon palvelujen hankinta, optiokauden käyttöönotto**
- § 310 Vainajasäilytyksestä perittävä maksu**
- § 311 Konsernijohtajan viran auki julistaminen**
- § 312 Konsernijohtajan sijaisen määrääminen**
- § 313 Asiakkuus- ja laatujaoston esittelijän nimeäminen**
- § 314 Yhteistoimintaelimen työnantajan edustajien nimeäminen**
- § 315 Vastaus valtuustoaloitteeseen - Omaishoidon lakisääteisten vapaiden selvittämisestä**
- § 316 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Hanna Tainio, puheenjohtaja
Leena Kostiainen, 1. varapuheenjohtaja
Petra Schulze-Steinen, 2. varapuheenjohtaja
Atanas Aleksovski
Milka Hanhela
Sami Kymäläinen
Hanna Sareila
Touko Sikala
Petri Siuro
Anneli Taina
Taru Tolvanen
Jenni Jokinen, varajäsen
Juho Ojares, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Jari Andersson, Aluevaltuuston puheenjohtaja
Johanna Loukaskorpi, Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja
Perttu Jussila, Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja
Tapio Visakorpi, yliopiston edustaja
Juhani Sand, vs. hyvinvointialuejohtaja, esittelijä
Katri Lielähti, hallintoassistentti, sihteeri
Vuokko Ylinen, hallintojohtaja, sihteeri
Vilma Kiilunen, hallintojuristi, sihteeri
Elina Kinnunen, viestintäjohtaja
Mika Kontio, vs. konsernijohtaja
Taru Kuosmanen, sosiaali- ja terveysjohtaja
Katja Vihusaari, HR-palvelupäällikkö, § 307
Titta Pelttari, palvelulinjajohtaja, § 309
Markus Paananen, palvelulinjajohtaja, § 310
Päivi Tryyki, palvelulinjajohtaja, § 305
Anniina Tirronen, hankintajohtaja, § 305

Poissa

Mikko Franssila
Atte Virolainen

Allekirjoitukset

Hanna Tainio
Puheenjohtaja

Katri Lielähti
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.11.2025

12.11.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Milka Hanhela
pöytäkirjantarkastaja

Sami Kymäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pirkanmaan hyvinvointialueen verkkosivulla pirha.cloudnc.fi 13.11.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 303

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista aluehallituksen kokoukseen 10.11.2025 on toimitettu sähköisesti 5.11.2025. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 5.11.2025 sekä julkaistu yleisessä tietoverkossa 5.11.2025.

Ehdotus

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Kokouskäsittely

Puheenjohtaja ehdotti, että käsittelyjärjestystä muutetaan niin, että § 305 käsitellään § 316 jälkeen. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Todettiin kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 304

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitilin ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Aluehallituksen päätöksen 16.6.2025 (§ 184) mukaan tarkastetut pöytäkirjat valitusosoituksineen asetetaan nähtäväksi kolmantena (3) päivänä kokouksesta hyvinvointialueen verkkosivulla.

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat: Milka Hanhela ja Sami Kymäläinen. Varalla ovat: Petri Siuro ja Mikko Franssila.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Milka Hanhela ja Sami Kymäläinen. Varalle Petri Siuro ja Juho Ojares.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 305

Hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat

Vs. hyvinvointialuejohtaja informoi ajankohtaisista asioista (30 min).

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää merkitä tiedoksi vs. hyvinvointialuejohtajan ajankohtaiset asiat.

Kokouskäsittely

Asia käsiteltiin § 316 jälkeen.

Kokouksessa asiantuntijana palvelulinjajohtaja Päivi Tryyki ja hankintajohtaja Anniina Tirronen.

Esittelijä kertoi aluehallitukselle markkinaoikeuden päätöksestä liittyen ikäihmisten ympärivuorokautiseen palveluasumiseen.

Aluehallitus päätti, että aluehallitukselle pidetään ylimääräinen aamukoulu mahdollisimman pian, erikseen määriteltävänä ajankohtana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Lisäksi aluehallitus päätti, että pidetään ylimääräinen aamukoulu.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 306

Osavuositarkastus 1-9/2025

11395/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Pasi Virtanen, TALOUSJOHTAJA, pasi.virtanen@pirha.fi

Mikko Hannola, TALOUSPALVELUJOHTAJA, mikko.hannola@pirha.fi

Leena Gabrielsson, TALOUSSUUNNITTELUPÄÄLLIKKÖ, leena.gabrielsson@pirha.fi

Liitteet

1 LIITE Osavuositarkastus strategian toimeenpano-ohjelman ja strategisen
monitoimittajuuksiohjelman toteutuminen 1-9/2025

2 Osavuositarkastus 1-9/2025

Pirkanmaan hyvinvointialueen raportointi muodostuu kuukausittaisista
tulosraporteista sekä neljännesvuosittain raportoitavista osavuositarkastuksista sekä
koko vuotta kuvaavasta tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta. Tämä
osavuositarkastus sisältää tiedot tammi-syyskuulta 2025.

Talousarviossa ovat valtuustoon nähden sitovia seuraavat:

- käyttötalousosassa soten palvelulinjojen, pelastustoimen sekä strategisen
ohjauksen tehtäväalueiden toimintakate sekä tukipalveluiden tehtäväalueella
sisäisen laskutuksen määrä sekä tilikauden tulos. Lisäksi sitovia ovat
järjestämisen tavoitteet.
- tytäryhtiöiden tavoitteet
- tuloslaskelmaosassa tilikauden tulos
- investointiosassa hankeryhmien (rakennukset, laite- ja kalustohankinnat, ICT ja
muut aineettomat hyödykkeet, muut investoinnit) tulot ja menot sekä
hankeryhmiin sisältyvät, investointisuunnitelmassa mainitut investoinnit
nimikkeinä
- rahoitusosassa pitkäaikaisten lainojen lisäys, antolainojen määrän lisäys sekä
maksuvalmiutta turvaava lyhytaikaisten lainojen enimmäismäärä vuoden aikana

Tehtäväalueiden ja palvelulinjojen tavoitteet ovat sitovia hallitukseen nähden.

Toiminnallisten tavoitteiden ja talouden raporttien lisäksi osavuositarkastus
sisältää henkilöstöraportin, arvion merkittävimmistä riskeistä sekä lainasalkun
kehityksen ja rahoitustilanteen.

Strategian toimeenpano-ohjelman ja strategisen monitoimittajuuksiohjelman
toteutumisraportti on osavuositarkastuksen erillisenä liitteenä.

Asiakkaiden palvelut on pystytty järjestämään pääosin hyvällä tasolla.

Henkilöstön saatavuus on ollut hyvä, ja henkilöstömäärä onkin kasvanut merkittävästi.

Talous on toteutunut talousarviota paremmin. Tämä on erittäin tärkeää taseessa
olevan alijäämän kattamisvelvollisuuden vuoksi vuonna 2026

Osavuositarkastus 1.1.-30.9.2025 on liitteenä. Liite strategian toimeenpano-ohjelman
tavoitteista on myös liitteenä

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. merkitä osavuosikatsauksen ajalta 1.1.2025 - 30.9.2025 tiedoksi,
2. esittää osavuosikatsauksen tiedoksi aluevaltuustolle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 248, 08.09.2025

Aluehallitus, § 307, 10.11.2025

§ 307

Yhteistoimintaneuvottelujen tulokset koskien kuntoutuspalveluiden uudelleenorganisointia

7434/2025

Aluehallitus, 08.09.2025, § 248

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Vihusaari, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, katja.vihusaari@pirha.fi

Taru Kuosmanen, SOSIAALI- JA TERVEYSJOHTAJA, taru.kuosmanen@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialue aloitti uutena työnantajana palvelutuotantonsa 1.1.2023. Hyvinvointialue muodostui 23 työnantajan liikkeenluovutuksesta ja hyvinvointialueen henkilöstömäärä on noin 20 000. Henkilöstö siirtyi hyvinvointialueelle suurelta osin entisissä tehtävissään ja työyksiköissään.

Pirkanmaan hyvinvointialueella on tällä hetkellä edelleen pirstaleinen palvelujärjestelmä. Yhdistyvien organisaatioiden henkilöstö siirrettiin hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen, ja tämän jälkeen Pirkanmaan hyvinvointialueella on toteutettu jo lukuisa joukko muutoksia ja toimintojen yhteensovittamisia aiemmin käytyjen yhteistoimintaneuvottelujen jälkeen.

Hyvinvointialueuudistuksen tavoitteena on varmistaa yhdenvertaiset palvelut ja parantaa niiden saatavuutta, kaventaa hyvinvointi- ja terveyseroja sekä hillitä kustannusten kasvua. Hyvinvointialueiden rahoitus perustuu yleiskatteelliseen laskennalliseen valtion rahoitukseen sekä maksu- ja myyntituloihin.

Henkilöstön sijoittumista, määrää, työtehtäviä, organisaatiota ja sen rakennetta on tarkasteltu Pirkanmaan hyvinvointialueella palveluverkkouudistuksen edetessä. Tarkastelua on tehty kaikilla tehtäväalueilla ja palvelulinjoilla. Työnantajan toimintojen ja organisaation uudelleenorganisointia on tarkoituksenmukaista jatkaa edelleen.

Pidemmän tähtäimen tavoitteena on ollut eri yhteyksissä esille tuotuna oman, vakituisen henkilöstön suhteellisen määrän lisääminen ja henkilöstön vuokrauksen merkittävä vähentäminen. Strateginen monituottajuus jatkuu ja sitä edelleen kehitetään aiemmin hyväksytyjen linjausten mukaisesti.

Nyt aloitettavilla yhteistoimintaneuvotteluilla tavoitellaan kuntoutuksen resurssien sujuvampaa kohdentumista, vaikuttavuuden lisäämistä ja osaoptimoinnin minimoimista. Kuntoutuksen integraatiolla tavoitellaan yhdenmukaista toiminnan ohjausta, kehittämistä ja johtamista. Tämä kaikki tukee asiakkaiden kuntoutuspalveluiden saatavuutta ja yhdenvertaisuutta sekä poistaa päällekkäisyyksiä toiminnassa. Tämän pohjalta on tehty selvitystyötä integroida kuntoutus yhdeksi palvelulinjoja läpileikkaavaksi kokonaisuudeksi, joka kiinnittyy hallinnollisesti avopalvelujen palvelulinjalle. Selvitystyö on ollut käynnissä vuoden 2024 alusta alkaen. Tämän valmistelun seurauksena suunnitelmät ja arvioidut henkilöstövaikutukset ovat tarkentuneet siten, että suunnitelma vaatii yhteistoimintamenettelyn. Muutoksella voi olla vaikutuksia myös sairaalapalveluiden ja avopalveluiden hallinnollisten palveluiden (mm. talous) kohdentamiseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Suunnitellut henkilöstövaikutukset liittyvät näissä yhteistoimintaneuvotteluissa lähinnä olennaisten palvelussuhteen ehtojen muutoksiin kuten palkkaukseen, työaikaan, tehtävänkuviiin ja työntekopaikkaan sekä mahdollisiin tehtävien lakkauttamisiin. Työnantajan suunnitelmalla ei tavoitella henkilöstövähennyksiä. Mahdolliset toiminnalliset muutokset voivat johtaa myös henkilöstön määrän vähentymiseen siinä tapauksessa, että henkilö kieltäytyy palvelussuhteensa ehtojen muutoksesta.

Nyt esillä olevan yhteistoimintaneuvottelun kohteena olevan henkilöstön määrä on arviolta yhteensä 740 henkilöä.

Työnantajan suunnitelmien taustalla ovat taloudelliset, tuotannolliset ja toimintojen uudelleenorganisointiin liittyvät syyt.

Suunnitelluilla muutoksilla tuetaan säästötavoitetta, mikä on asetettu aiemmin Pirkanmaan hyvinvointialueelle vuosille 2025–2026 vuoden 2023 ja 2024 alijäämän kattamiseksi. Kyseisinä vuosina katettavaa alijäämää on ollut 193,1 miljoonaa euroa. Osa esityksistä tulee tukemaan ja jatkamaan aiemmin esille otettuja esityksiä tarkennettuina ja kohdennettuina esityksinä.

Yhteistoimintamenettelyllä turvataan henkilöstön vaikutusmahdollisuudet lain piirissä olevissa työnantajan päätösasioissa. Suunnitelmat on lain hengen mukaisesti suunniteltava vuoropuhelussa henkilöstöjärjestöjen edustajien kanssa.

Edellä esitetyillä perusteilla esitetään, että Pirkanmaan hyvinvointialue työnantajana aloittaa kunnan ja hyvinvointialueen yhteistoiminnasta annetun lain (449/2007) 4 §:n ja 7 §:n mukaiset yllä mainittuun henkilöstöön kohdistuvat yhteistoimintaneuvottelut. Työnantajan tulee nimetä yhteistoimintaneuvotteluihin työnantajan edustajat.

Oheismateriaalina diaesitys.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. käynnistää Pirkanmaan hyvinvointialueella sairaalapalveluiden ja avopalveluiden palvelulinjojen kuntoutuksen henkilöstöä koskevat yhteistoimintaneuvottelut, jotka voivat johtaa osin myös henkilöstön vähentymiseen. Uudelleenjärjestelyt voivat johtaa mahdollisiin tehtävien lakkauttamisiin, tarjolla olevan työmäärän vähentymiseen, palvelussuhteen ehtojen muutoksiin ja palvelussuhteen olennaisten ehtojen muutoksiin irtisanomisperusteella, jotka voivat tarkoittaa palvelussuhteen päättymistä henkilön kieltäytyessä mahdollisista muutoksista. Arviolta nämä irtisanomisperusteiset toimenpiteet voivat kohdistua toiminnan uudelleenorganisoinnin kautta Pirkanmaan hyvinvointialueen henkilöstön osalta yhteensä arviolta 740 henkilöön. Toimenpiteillä ei tavoitella henkilöstövähennyksiä. Edellä mainittua henkilöstöä koskevat toiminnan uudelleenjärjestelyt voivat vaikuttaa osaltaan myös sairaalapalveluiden ja avopalveluiden hallinnollisten tehtävien resurssien kohdentamiseen sekä tukipalveluhenkilöstön toimintaan ja määrään.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

2. valtuuttaa HR-johtajan antamaan kirjallisen neuvotteluesityksen yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi.
3. nimetä työnantajan edustajat yhteistoimintaneuvotteluihin seuraavasti:
 - HR-johtaja Aija Tuimala, sosiaali- ja terveysjohtaja Taru Kuosmanen, palvelulinjajohtaja Eeva Torppa-Saarinen, palvelulinjajohtaja Markus Paananen, toimialuejohtaja Heli Leppikangas, vastuualuejohtaja Virpi Heikkinen ja ylilääkäri Markku Kankaanpää.
 - Asiantuntijoina HR-palvelupäällikkö Katja Vihusaari, palvelussuhdepäällikkö Elina Reinikainen sekä henkilöstöpäälliköt Nina Lehto ja Päivi Rissanen.
 - Lisäksi tarvittaessa voidaan neuvotteluihin kutsua muita työnantajaedustajia asiantuntijoiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus, 10.11.2025, § 307

Valmistelijat / lisätiedot:

Katja Vihusaari, HR-PALVELUPÄÄLLIKKÖ, katja.vihusaari@pirha.fi
Heli Leppikangas, YLILÄÄKÄRI, heli.leppikangas@pirha.fi
Eeva Torppa-Saarinen, PALVELULINJAOHTAJA AVOPALVELUT, eeva.torppa-saarinen@pirha.fi

Liitteet

1 Perustettavat virat

Taloudellisia, tuotannollisia ja toiminnan uudelleenjärjestelyihin liittyviä syitä koskevat yhteistoimintaneuvottelut aloitettiin 15.9.2025 koskien sairaalapalveluiden ja avopalveluiden palvelulinjojen kuntoutuspalveluiden mahdollista uudelleenorganisointia. Neuvottelukutsu ja -esitys yhteistoimintaneuvotteluihin toimitettiin 9.9.2025 sekä henkilöstön edustajille että työvoimaviranomaiselle tiedoksi. Yhteistoimintaneuvottelujen alussa työnantaja on antanut henkilöstön edustajille esityksen työllistymistä edistäväksi toimintasuunnitelmaksi. Yhteistoimintaneuvotteluja on käyty yhteensä viisi kertaa ajalla 15.9.2025-27.10.2025.

Kuten yhteistoimintaneuvottelujen aloittamista koskevassa aluehallituksen päätöksessä (8.9.2025, § 248) on todettu, yhteistoimintamenettelyllä on pyritty turvaamaan henkilöstön vaikutusmahdollisuudet asiassa.

Yhteistoimintaneuvotteluissa on käsitelty suunniteltuja muutoksia ja niiden perusteita, vaikutuksia ja mahdollisia vaihtoehtoja. Yhteistoimintaneuvottelut ovat päättyneet erimielisinä. Henkilöstöjärjestöt jättivät viimeisessä neuvottelutilaisuudessa näkemyksensä, jotka ovat 27.10.2025 pidetyn neuvottelutilaisuuden pöytäkirjan liitteinä.

Neuvottelumateriaalit sisältävät yhteistoimintaneuvotteluissa esillä olleet suunnitelmat mahdollisine työnantajan toimenpiteineen ja henkilöstövaikutuksineen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Yhteistoimintaneuvottelujen päätyttyä on tarkoituksenmukaista päättää, että avopalveluiden ja sairaalapalveluiden kuntoutuspalvelut integroidaan toiminnallisesti ja hallinnollisesti yhdeksi kokonaisuudeksi, kuntoutuksen toimialueeksi avopalvelulinjalle.

Yhteistoimintaneuvotteluissa työnantaja on esittänyt avopalveluiden kuntoutuksen toimialueen johtamisen rakenteen, joka edellyttää uusien toimialuejohtajan ja vastuualuejohtajan virkojen perustamista oheisen liitteen mukaisesti.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 37 §:n mukaan aluehallitus päättää virkojen perustamisesta muiden kuin hyvinvointialueen johtajan ja tarkastuslautakunnan alaisten virkojen osalta. Hallintosäännön 39 §:n mukaan virkojen kelpoisuusvaatimuksista päätetään virkaa perustettaessa tai kelpoisuusvaatimuksista päättää virkasuhteeseen ottava viranomais.

Toimintojen uudelleenorganisointumisen voi tarkoittaa muutoksen kohteena olevalle henkilöstölle mm. organisatorisia muutoksia ja palvelussuhteen ehtojen muutoksia esim. palkkaukseen, työaikaan, tehtävänkuvien, tehtävänkuvien ja työntekeä paikkaan.

Muutoksella ei tavoitella henkilöstövähennyksiä. Toiminnalliset muutokset voivat kuitenkin johtaa myös henkilöstön määrän vähentymiseen siinä tapauksessa, että henkilö kieltäytyy palvelussuhteensa olennaisen ehtojen muutoksesta. Mahdollisessa irtisanomistilanteessa työnantaja tarjoaa mahdollisuuksien mukaan muuta työtä irtisanomistilanteen alaisille henkilöille. Yhteistoimintaneuvottelujen alkaessa työnantajan arvio on ollut, että palvelussuhteen olennaisen ehtojen mahdollinen muuttuminen koskee arviolta enintään 300 henkilöä. Tämä lukumäärä tarkentuu muutoksen toimeenpanon edetessä.

Yhteistoimintaneuvottelujen pöytäkirjat liitteineen ovat esityslistan oheismateriaalina aluehallitukselle päätöksenteon tueksi. Yhteistoimintaneuvotteluiden pöytäkirjat liitteineen ovat salassa pidettäviä (Julkisuuslain 24.1 § 18 k). Liitteenä perustettavat virat.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. todeta, että kuntoutuspalveluiden mahdollista uudelleenorganisointumista koskevat työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) mukaiset yhteistoimintaneuvottelut on käyty ajalla 15.9.2025-27.10.2025 ja ovat päättyneet.
2. hyväksyä yhteistoimintaneuvottelujen pohjalta työnantajan tekemän esityksen avopalveluiden ja sairaalapalveluiden kuntoutuspalveluiden integroimisesta toiminnallisesti ja hallinnollisesti yhdeksi kokonaisuudeksi, kuntoutuksen toimialueeksi avopalvelulinjalle.
3. perustaa liitteen mukaiset virat.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

4. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan ja ao. palvelulinjajohtajat toimeenpanemaan aluehallituksen päätöksen.

Kokouskäsitely

Kokouksessa asiantuntijana HR-palvelupäällikkö Katja Vihusaari.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Katja Vihusaari, Heli Leppikangas, Markus Paananen, Eeva Torppa-Saarinen, Taru Kuosmanen, Juhani Sand

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 308

Ylilääkärin sivuviran perustaminen sairaalapalveluihin

11145/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Eeva Lahdenperä, HENKILÖSTÖSUUNNITTELIJA, eeva.lahdenpera@pirha.fi

Hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilöstö on joko virkasuhteessa tai työsopimussuhteessa hyvinvointialueeseen (Hyvinvointialuelaki 92 §). Tehtävää, jossa käytetään julkista valtaa, hoidetaan virkasuhteessa. Tällaista tehtävää varten perustetaan virka. Hallintosäännön mukaan aluevaltuusto päättää hyvinvointialuejohtajan viran perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta. Tarkastuslautakunta päättää tarkastuslautakunnan alaisten virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta, sekä nimikemuutoksista. Aluehallitus päättää muiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta.

Tampereen yliopisto rekrytoi sisätautiopin professoria, jonka tehtäviin kuuluu tutkimuksen, opetuksen ja koulutuksen lisäksi kliininen työ Tampereen yliopistollisessa sairaalassa. Professori hoitaa kliinistä tehtävää yliopistollisen sairaalan sivuvirassa. Sisätautien vastuualueella ei ole vapaana ylilääkärin sivuvirkaa.

Yliopiston lääketieteellisen tai hammaslääketieteellisen koulutusyksikön professorit voivat toimia antamiensa suostumusten mukaisesti ylilääkärin tai ylihammaslääkärin sivuviran tai -toimen haltijoina yliopistollisessa sairaalassa. (Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 34 b §).

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää perustaa ylilääkärin sivuviran 1.1.2026 alkaen kustannuspaikalle 21281.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus, § 44, 20.02.2023

Aluehallitus, § 309, 10.11.2025

§ 309

Lastensuojelun sijaishuollon palvelujen hankinta, optiokauden käyttöönotto

3561/2023

Aluehallitus, 20.02.2023, § 44

Valmistelijat / lisätiedot:

Titta Pelttari, PALVELULINJAOHTAJA LANUPE, titta.pelttari@pirha.fi

Liitteet

1 Liite 1 Palveluntuottajarekisteri

2 Liite 2 Arvontapöytäkirja

Hankinnan kuvaus

Tuomi Logistiikka Oy lähetti Tampereen kaupungin toimeksiannosta 28.10.2022 julkaistavaksi HILMA-palveluun hankintailmoituksen lastensuojelun sijaishuollon laitoshoidon ja ammatillisen perhehoidon palveluista.

Sopimuskausi on 01.06.2023 - 31.05.2026. Sopimusta on mahdollista jatkaa toistaiseksi voimassa olevalla optiokaudella. Tilaaaja tekee option käytöstä erillisen päätöksen.

Kyseessä on hankintalain (1397/2016) liitteen E mukainen sosiaali- ja terveyspalvelujen kansallisen kynnysarvon ylittävä hankinta. Hankintamenettelynä on hankintalain 109 §:n mukainen menettely. Kyseessä on sähköinen hankintamenettely, joka mahdollistaa palveluntuottajien mukaan pääsyn menettelyyn myös kesken hankintakauden. Hankintamenettely on tarkoitettu hankintalain 1397/2016 luvun 12 mukaisiin hankintoihin. Kaikissa hankintamenettelyn vaiheissa noudatetaan mukaillen hankintalain EU-kynnysarvot ylittävien hankintojen avointa hankintamenettelyä tarjouspyynnön liitteenä olleen hankintamenettelyn mukaisesti.

Tarjouspyyntö liitteineen oli saatavilla Tarjouspalvelu.fi -toimittajaportalissa osoitteessa <https://tarjouspalvelu.fi/tuomilogistiikka>.

Hankinta jaettiin osa-alueisiin palvelutuotteittain seuraavasti:

Palvelutuote 1. Ammatillinen perhehoito

Palvelutuote 2. Perustason laitushoito

Palvelutuote 3. Erityistason laitushoito

Palvelutuote 4. Vaativan tason laitushoito

Palvelutuote 5. Erityinen huolenpito

Hankinnan arvonlisäveroton vuosiarvo on sitoumuksetta noin 84 300 000 euroa ja koko hankintasopimuksen arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta noin 337 200 000 euroa sopimuskauden aikana sisältäen option. Hankinnan arvo koko sopimuskauden osalta on määritetty laskennallisen neljän (4) vuoden arvon mukaan.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 16 §:n mukainen perustelu

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Pirkanmaan hyvinvointialueen strategiassa ja siihen sisältyvässä palvelustrategiassa asetetaan muun ohella palvelujen järjestämistä linjaavat tavoitteet ja palveluiden verkoston periaatteet. Hankinnan kohteena olevien palveluiden hankkiminen yksityiseltä palveluntuottajalta on tarpeen palveluiden tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi ja asiakkaiden palvelutarpeisiin vastaavien palveluiden riittävän saatavuuden takaamiseksi hyvinvointialueella. Tilaaja on huomionnut hankintaa määritellessään järjestämislain (612/2021) vaatimukset palveluiden järjestämisvastuusta ja asiakkaiden palveluiden yhdenvertaisesta toteutumisesta. Hankinta täyttää järjestämislain 12 §:ssä asetetut edellytykset palvelujen hankkimiseksi yksityiseltä palveluntuottajilta.

Tilaaja varmistaa palveluntuottajan kanssa tehtävällä sopimuksella järjestämislain 15 §:ssä asetetut vaatimukset. Sopimuskaudella tilaaja seuraa palvelun tuottamista ja sopimusvelvoitteiden täyttämistä. Tilaaja on varautunut palveluiden jatkuvuuden hallintaan sekä potentiaalisimpiin häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin.

Selvitys hankinnan laatuvaatimuksista

Laatuun liittyvät vaatimukset on huomioitu kunkin hankinnan kohteen osa-alueen palvelukuvauksen vähimmäisvaatimuksissa. Lisäksi laatua painotettiin 10 % painoarvolla osa-aluekohtaisesti hankinnan vertailuperusteissa.

Saadut tarjoukset

Tarjouksen jätti määräaikaan 7.12.2022 klo 12.00 mennessä 155 tarjoajaa. Tarjoajat etusijajärjestyksessä osa-alueittain on kuvattu päätöksen liitteenä olevassa palveluntuottajarekisterissä (liite 1).

Tarjoajien soveltuvuuden tarkastaminen

Hankintalain 80 §:n mukaan hankintayksikön on suljettava tarjoaja tarjouskilpailun ulkopuolelle, jos hankintayksikön tiedossa on, että tarjoajaa rasittaa jokin hankintalain 80 §:ssä luetelluista pakollisista poissulkemisperusteista. Hankintalain 81 §:n mukaan hankintayksikkö voi sulkea tarjouskilpailun ulkopuolelle tarjoajan, jota rasittaa jokin hankintalain 81 §:ssä luetelluista hankinnanvaraisista poissulkuperusteista. Hankintalain 114 §:n mukaan hankintayksikön on suljettava tarjouskilpailusta ehdokas tai tarjoaja, joka ei vastaa asetettuja soveltuvuusvaatimuksia.

Kaikki tarjoajat ovat tarjouksissaan vakuuttaneet täyttävänsä tarjouspyynnössä asetetut soveltuvuusvaatimukset kokonaisuudessaan. Tilaaja tarkistaa soveltuvuusvaatimusten täyttymisen viimeistään ennen hankintasopimuksen allekirjoittamista, mukaan lukien vaaditut rikosrekisteriotteet (hankintamenettelyote) ja yhteisösakko-otteen.

Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkastaminen

Hankintalain 113 §:n mukaisesti tarjouspyyntöä tai tarjousmenettelyn ehtoja vastaamattomat tarjoukset on suljettava pois tarjouskilpailusta. Hankintayksikkö voi pyytää tarjoajaa tai ehdokasta määräajassa toimittamaan, lisäämään, selventämään tai täydentämään puutteellisia tai virheellisiä tietoja ja asiakirjoja.

Hankintayksikkö toimitti täsmennyspyynnöt seuraaville yrityksille:

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Abnoy Oy 2773817-9
Attendo Lastensuojelupalvelut Oy 2208132-3
Avalon Lastensuojelupalvelut Oy 3166107-1
Helsingin Diakonissalaitoksen Säätiö sr 0116480-8
Humanan Kallio Oy 1786707-3
Kotico Uusimaa Oy 2123039-0
Namikan Pienryhmäkoti Oy 2461106-8
Perhekeskus Harjula Oy 2371238-5
Perhekuntoutuskeskus Lauste ry 0774963-9
Pienryhmäkoti Puolenhehtaarin Metsä Oy 2166211-8
Pienkoti Aura Oy 1853882-9
Rytmikodit Oy 3207009-7
SOS-lapsikyläsäätiö sr 0813692-2
Suomen Kuntolat Oy 2754539-3
Tabolia 3 Oy 2685905-9
Vaahteramäen Nuorisokoti 3261706-4

Tarjoajille lähetetyt täsmennyspyynnöt koskivat sellaisia tarjouksen tietoja, joilla ei ollut vaikutusta tarjousten vertailuun. Täsmennykset toimitettiin hankintayksikölle määräaikaan mennessä.

Hankintayksikön täsmennyspyyntöihin saatujen vastausten perusteella kaikki tarjouskilpailuun osallistuneet tarjoukset täyttivät tarjouspyynnön ehdot.

Sospro Oy:n (2421540-1) tarjous Käpylä hylätään tarjouspyynnön vastaisena sen vuoksi, että tarjous on jätetty virheellisesti väärällä y-tunnuksella ja osoitetiedoilla. Hankintalain (1397/2016) 3 §:n mukaisten tasapuolisuuden ja syrjimättömyyden kohtelun perusteilla tarjouksessa ilmoitettua tarjoajaa ei ole mahdollista muuttaa tarjousajan päättymisen jälkeen.

Tarjousten vertailu ja sopimuskumppanin valinta

Tarjouspyynnössä ilmoitettuna valintaperusteena oli kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Tarjousten kokonaistaloudellisen edullisuuden valintaperusteena on paras hinta-laatusuhde.

Tarjouspyynnössä ilmoitetun mukaisesti kaikki tarjouspyynnön mukaiset, soveltuvuusvaatimukset ja palvelua koskevat ehdottomat vähimmäisvaatimukset täyttävät tarjoajat otetaan mukaan hankintamenettelyyn ja valitaan palveluntuottajiksi. Hankintamenettelyyn valituista palveluntuottajista muodostetaan palveluntuottajarekisteri palveluittain. Palveluntuottajarekisterin etusijajärjestys muodostuu tarjousvertailun perusteella.

Hinnan painoarvo vertailussa on 90 % ja laadun 10 %. Vertailuhinnaltaan edullisin tarjous sai hinnan osalta palvelutuotteen maksimivertailupisteet (90 pistettä). Muiden tarjousten hinnan vertailupisteet laskettiin siten, että edullisimman tarjouksen vertailuhinta (X) jaettiin kyseisen tarjouksen vertailuhinnalla (Y) ja kerrottiin palvelutuotteen hinnan maksimivertailupisteillä ($X/Y \cdot 90$).

Laadun vertailukriteerinä oli seuraava: "Tarjoaja sitoutuu mittaamaan tarjoamansa palvelun vaikuttavuutta siihen tarkoitettulla mittaristolla." Tarjoajalla oli mahdollisuus jokaisessa osa-alueessa sitoutua laatukriteeriin. Kuhunkin laatukriteeriin tuli vastata

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

kyllä tai ei, ja kyllä-vastauksella tarjoaja sai tarjoukseensa kussakin laatukriteerissä esitetyn pistemäärän 10 pistettä.

Tarjousten vertailupisteet on saatu laskemalla hintapisteiden ja laadun pisteet osa-aluekohtaisesti yhteen, jolloin on saatu tarjouksen vertailupisteet. Tarjoajat asetettiin etusijajärjestykseen tarjousten vertailupisteiden mukaisesti.

Suoritetun vertailun perusteella osa tarjouksista sai saman vertailupistemäärän. Kyseisten tarjousten osalta lopullinen etusijajärjestys ratkaistiin 30.1.2023 arvonnalla. Saman vertailupistemäärän saaneet tarjoukset ja niiden etusijajärjestyksen arvonta on kuvattu päätöksen liitteenä olevassa arvontatilaisuuden pöytäkirjassa (hankintapäätöksen liite 2). Tarjousvertailu on kuvattu hankintapäätöksen liitteellä 1 Palveluntuottajarekisteri.

Liitteessä 1 palveluntuottajarekisteri luetellut palveluntuottajat esitetään valittavaksi sopimuskumppaneiksi. Sopimus voidaan tehdä aikaisintaan 14 päivän kuluttua hankintapäätöksen tiedoksisaannista, sillä edellytyksellä, että hankintapäätös on saanut lainvoiman.

Asiakirjojen julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjoukset ja muut hankintaa koskevat asiakirjat tulevat julkisiksi asianosaisille hankintapäätöksen tekemisen jälkeen. Yleisesti julkisiksi tarjousasiakirjat tulevat, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Asiakirjoja säilytetään Tuomi Logistiikka Oy:n sähköisessä arkistossa. Asiakirjapyynnot tulee osoittaa osoitteeseen hankintapalvelut@tuomilogistiikka.fi.

Sopimuksen omistaja ja vastuhenkilö

Sopimuksen omistaa Pirkanmaan hyvinvointialueen Lasten, nuorten ja perheiden palveluiden erityispalveluiden toimialajohtaja Sanna Rautalammi ja vastuuhenkilönä toimii Lastensuojelun sijaishuollon vastuualuejohtaja Hanna Harju-Virtanen. Vakanssinhoitajan vaihtuessa vastuu sopimuksesta siirtyy kulloisellekin haltijalle. Vastuuhenkilö huolehtii yhteyshenkilön nimeämisestä sopimukselle.

Hankintaa valmistellut työryhmä

Hankinnan valmistelussa toimi nimetty ohjausryhmä/työryhmä, johon kuuluivat suunnittelija Milla Ahola, lastensuojelun sijaishuollon vastuualueen palvelujohtaja Harju-Virtanen, Lastensuojelun asiakasohjaus Luotsin sosiaalityöntekijä Mervi Lyytikäinen, suunnittelija Elisa Sivula ja kilpailutusasiantuntija Pia Ritari / Tuomi Logistiikka Oy.

Päätöstoimivalta

Hyvinvointialueen hallintosäännön 62 § mukaan aluehallitus päättää palveluhankinnoista, joiden arvo ylittää 10 miljoonaa euroa.

Oikeus tilauksen tekemiseen palvelusopimuksen perusteella määräytyy hallinto- ja toimintasääntöjen sekä hankinta- ja sopimushallintaohjeiden mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Marina Erhola, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Aluehallitus päättää

1) sulkea Sospro Oy:n (2421540-1) tarjouksen Käpylä tarjouskilpailusta tarjouspyynnön vastaisena.

2) hyväksyä lastensuojelun sijaishuollon laitoshoidon ja ammatillisen perhehoidon palveluiden hankinnassa sopimuskaudelle 1.6.2023 - 31.5.2026 palveluntuottajiksi liitteessä 1 palveluntuottajarekisteri luetellut palveluntuottajat. Sopimussuhdetta on mahdollista jatkaa erillisellä päätöksellä toistaiseksi voimassa olevalla optiokaudella.

Sopimus hankinnasta syntyy vasta kirjallisen sopimuksen allekirjoittamisella.

3) delegoida lasten ja nuorten palvelujen palvelulinjajohtajalle päätösvallan täydentävästä hankinnasta, joka voidaan tehdä kesken hankintakauden uusien palveluntuottajien mukaanpääsyn mahdollistamiseksi.

Sopimuksen vastuuhenkilöksi nimetään Lastensuojelun sijaishuollon vastuualuejohtaja Hanna Harju-Virtanen.

Hankinnan arvonlisäveroton arvo on sitoumuksetta noin 84 300 000 euroa vuodessa.

Kokouskäsittely

Kuultiin § 44 aikana asiantuntijoina sosiaali- ja terveysjohtaja Taru Kuosmasta ja palvelulinjajohtaja Titta Pelttaria, jotka poistuivat ennen päätöksentekoa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Aluehallitus, 10.11.2025, § 309

Valmistelijat / lisätiedot:

Titta Pelttari, PALVELULINJAOHTAJA LANUPE, titta.pelttari@pirha.fi

Niko Virtanen, SUUNNITTELIJA, niko.virtanen@pirha.fi

Pirkanmaan hyvinvointialue on kilpailuttanut lastensuojelun sijaishuollon palvelujen palvelukokonaisuuden (3561/2023, aluehallitus 20.02.2023 § 44). Palvelukokonaisuus on jaettu 5 osa-alueeseen ja sopimukset on tehty ajalle 01.06.2023 - 31.05.2026.

Lisäksi hankinta sisältää mahdollisuuden toistaiseksi voimassa olevaan optiokauteen 1.6.2026 alkaen. Optiokaudella tarkoitetaan mahdollisuutta sopimuksen jatkamiseen alkuperäisin ehdoin.

Optiokauden käytöstä päättää tilaaja. Optiokautta ei välttämättä oteta kaikkien valittujen palveluntuottajien kanssa käyttöön. Optiokauden käyttöönotto arvioidaan osa-alueittain palveluntuottajakohtaisesti. Optiokauden käyttöönottoon vaikuttaa tilaajan palveluntarve, sopimuskauden aikaiset asiakaspalautteet, viranomaisien antamien huomautusten tai määräämien korjausehdotusten lukumäärä sekä tilaajan taloudelliset resurssit.

Esitetään, että optiokausi otetaan käyttöön niiden palveluntuottajien kanssa, joiden kanssa Pirkanmaan hyvinvointialueella on päätöshetkellä voimassa oleva sopimus lastensuojelun sijaishuollon palvelujen hankinnasta (3561/2023).

Hankinnan arvonlisäveroton vuosiarvo on sitoumuksetta noin 84 300 000 euroa ja noin 337 200 000 euroa sopimuskauden aikana.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oheismateriaalina on diaesitys, jossa kuvataan hankintapäätös ja sen perustelut tiivistetysti.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää, että esityksen mukaisesti lastensuojelun sijaishuollon palvelujen hankinnasta (3561/2023) otetaan optiokausi käyttöön 1.3.2026 alkaen seuraavien palveluntuottajien kanssa:

1. Merikratos Oy (2530437-7)
2. Familiar Oy (2300134-8)
3. Pienryhmäkoti Havumäki Oy (2076305-6)
4. OIVA Riihi Oy (1712389-1)
5. Lukkarinoja Oy (1738283-4)
6. Kiviranta kodit Oy (0966366-0)
7. Perhepalvelut Ruori Oy (3487674-8)
8. Villa Kiikunvirta Oy (2893668-7)
9. Suomen Lastensuojelupalvelut Relativum Oy (1721087-2)
10. Lastensuojelupalvelut Laaban Oy (1721087-2)
11. Wörtti Oy (3118994-2)
12. ToukarinSydän Oy (3327452-6)
13. Tähtkäpolku Oy (0917938-5)
14. Rinnekodit Oy (2574952-8)
15. Ammatillinen perhekoti Teivaalanharju Oy (3290247-1)
16. VarpaKodit Oy (3236897-7)
17. Loimaan Kotipesä Oy (2413208-3)
18. Paasikiven Nuorisokylän Säätiö sr (0127500-6)
19. Villa Korento Oy (3154482-8)
20. Hoivatie Oy (3160743-8)
21. Perhekeskus Harjula Oy (2371238-5)
22. Lakeuden lastenkodit Oy (3282550-9)
23. Rytmikodit Oy (3207009-7)
24. Lovenä Oy (2059352-8)
25. Pienkoti Villijoutsen Oy (1890003-1)
26. Merikristalli Oy (2921133-8)
27. Perhekoti Oksanen Oy (2382013-2)
28. Kumpuniitty Oy (1700598-3)
29. Kokkolan Lastensuojelupalvelut Oy (2846612-8)
30. Haukkalanmäki Oy (0978167-5)
31. Jyväseudun perhekodit Oy (1034251-4)
32. Villa Kukkumäki oy (2827073-1)
33. Vallattomat Oy Liittymissopimus (3216183-7)
34. Vaahteramäen Nuorisokoti Oy (3261706-4)
35. UOMA kuntoutuspalvelut oy (2999564-6)
36. Tuulimäen Nuorten ja Lasten Koti Oy (1530320-7)
37. Suomen Kuntolat Oy (2754539-3)
38. Sospro Pirkanmaa Oy (2017380-6)
39. Sostuki Oy (2921801-1)
40. Sijaiskoti Satuniemi Oy (3146466-8)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

41. Sijaishuoltopalvelut Taika Oy (2470128-2)
42. Satulintu Oy (2208453-2)
43. Pienkoti Aura Oy (1853882-9)
44. Perhekoti Palokärjet (1984499-1)
45. Perhekoti Niemelänrinne Oy (2687830-5)
46. Perhekoti Mustakissa Oy (1907412-2)
47. Perhekoti Ilona Oy (3223726-4)
48. Nurmipirtti Ay (1441943-5)
49. Loventa Oy (2127060-8)
50. Merika Oy (1974227-4)
51. Käenpesän sosiaalipalvelut Oy (3138228-3)
52. Lastensuojelupalvelut Nummenlinna Oy (2388033-8)
53. Kuntoutuskoti Kasvun Portaat Oy (1612621-4)
54. Kirsos Oy (2751987-3)
55. Kerinkallion pienryhmäkoti Oy (3238987-4)
56. JuSa-Kodit Oy (2776621-7)
57. Folkhälsan Valfärd Ab (1801682-8)
58. Dafni Oy (2329191-2)
59. Arsisu Oy (1701108-0)
60. Ammatillinen perhekoti Leppälä Oy (2621175-4)
61. Abnoy Oy (2773817-9)
62. Vaahle Oy (1979138-3)
63. Voimavaratila Toiska Oy (1085624-0)
64. Valkeakosken Pelastakaa Lapset ry (0403635-0)
65. Tasalapa Oy (1468974-2)
66. Tuikkula Oy (1752844-2)
67. Sosiaalipalvelu Takala Oy (1965679-8)
68. Puistonmäen tukikoti Oy (2145397-3)
69. Perhekoti Pöllövaara Oy (1010246-5)
70. Perhekoti Pallo Oy (2320737-0)
71. Novamit Oy (0890607-7)
72. Lastenkoti Villatossu Oy (2995513-4)
73. Lippen Oy (1737801-8)
74. Konstan Koti ja Koulu Oy (1062839-5)
75. HaRaMaN Oy (3131475-8)
76. Fieteri Oy (2297512-4)
77. Aarreranta Oy (2717594-3)
78. VillaNuttu Oy (1889953-6)
79. Yhteiset Lapseemme ry (1019671-3)
80. Tuisku Lastensuojelupalvelut Oy (2817316-5)
81. Sähkökkä Oy (2022074-8)
82. Sotema Oy (2792058-7)
83. Sopimus Sosiaalipalvelut Saja Oy (3271466-5)
84. Sosiaalipalvelut Kyrökodit Oy (3167675-9)
85. Saviston koti Oy (1727930-0)
86. Sastamalan sijaishuoltopalvelut Oy (2342258-0)
87. Sauma lastensuojelupalvelut Oy (1710844-8)
88. Ryhmäkoti Raide Oy (2032776-4)
89. Puistolakoti Oy (3124353-1)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

90. Poutapolku Oy (3149950-2)
91. Pienryhmäkoti Puolenhehtaarin Metsä Oy (2166211-8)
92. Pienryhmäkoti Kastanja Oy (2277074-3)
93. Peurakoti Oy (2118563-0)
94. Arjen Sydän Oy (2179372-4)
95. Perhekuntoutuskeskus Lauste ry (0774963-9)
96. Perhekoti Pienet Askeleet oy (3161260-8)
97. Pelastakaa Lapset ry (0116788-1)
98. Pajatupa Oy (1825969-4)
99. Nuorten väylä Oy (2752303-9)
100. Nuorten Koti Poukama Oy (2075960-4)
101. Nuorisopsykiatrinen asumiskoti Puro Oy (1744507-3)
102. Nuoriskoti Valokki Oy (2284728-8)
103. Namikan Pienryhmäkoti Oy (2461106-8)
104. Myötämieli Oy (1913158-8)
105. Me-Sympypikset Oy (3172759-5)
106. MLL Helsingin Sosiaalipalvelut Oy (2984201-7)
107. Meiän Tukitiimi Oy (2965187-8)
108. Matiimi Oy (0706096-2)
109. Mankalakoti Oy (3263882-6)
110. Luotsimaja Oy (2036069-5)
111. Lehmuskolo oy (1733473-6)
112. Laukkamäen perhekoti Oy (3161249-9)
113. Lastensuojeluyksikkö Pihakoivu Oy (1991926-0)
114. Lastenkoti Lamminpää oy (3093096-2)
115. Kriisi- ja arviointipalvelu Kompassi Oy (2918142-3)
116. Kotipihlaja Punkaharju Oy (3194922-7)
117. Kotico Uusimaa Oy (2123039-0)
118. Kotico Oy (3017200-6)
119. Kinnalatupa Oy (2250005-7)
120. Kirkkopalvelut ry (0215281-7)
121. Katrin Palvelukoti Oy (1060634-8)
122. Kasvunpolku Oy (1975264-0)
123. Kastarin Pienryhmäkodit Oy (2047213-6)
124. Jokilaakson Perhekodit Oy (1741579-8)
125. Jatkopolut Oy (2091003-6)
126. Iittalan Kotikulma Oy (2900284-3)
127. Ihalan Tupa ja Polku Oy (2208915-7)
128. Huoltsikka Oy (1952628-0)
129. Humanan Kallio Oy (1786707-3)
130. Holvikoti Oy (2123570-6)
131. Holmi Cares Oy (3124773-5)
132. Avalon Lastensuojelupalvelut Oy (3166107-1)
133. Attendo Omppu Oy (1910694-8)
134. Attendo Lastensuojelupalvelut Oy (2208132-3)
135. A-klinikka Oy (2782671-8)

Kokouskäsittely

Kokouksessa asiantuntijana palvelulinjajohtaja Titta Pelttari.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Palveluntuottajat, Titta Pelttari, Hanna Harju-Virtanen, Hanna Lähteenmäki, Heikki Sillanpää, Elisa Sivula, Anniina Tirronen, Virva Palomäki, Katja Uitus-Mäntylä, palveluhankinnat@pirha.fi, hankinnat.lanupe@pirha.fi, talousasiat.lanupe@pirha.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 310

Vainajasäilytyksestä perittävä maksu

27272/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Markus Paananen, PALVELULINJAOHTAJA, markus.paananen@pirha.fi

Hautausaikojen pidentymisestä on seurannut kasvanut tarve vainajasäilytykselle Pirkanmaan hyvinvointialueella. Hautaustoimilain mukaan haudaus tai tuhkaus tulee suorittaa ilman aiheutonta viivytystä (457/2003, 2 §).

Vainajasäilytyksen kasvun hillitsemiseksi tilanteessa, jossa vainajasäilytystilat ovat ruuhkautuneet, on tarkoituksenmukaista periä vainajan säilyttämisestä aiheutuvista kustannuksista maksu. Maksu kattaa vain osan vainajasäilytyksestä hyvinvointialueelle aiheutuvista kustannuksista, mutta sillä on merkitystä hyvinvointialueen nykyisessä taloustilanteessa.

Pirkanmaan hyvinvointialueella käytössä olevat laskutusjärjestelmät eivät tällä hetkellä tue portaittaista säilytysajan pituuteen perustuvaa laskutusta. Sen vuoksi maksu esitetään perittäväksi kertaperusteisesti säilytysajasta riippumatta. Portaittaiseen laskutukseen pyritään siirtymään uuden potilastietojärjestelmän ja toiminnanohjausjärjestelmän käyttöönoton myötä vuonna 2026. Portaittaisen laskutuksen malli tuodaan aluehallituksen päätettäväksi, kun valmistelu on edennyt.

Hautaustoimilaki tai muu lainsäädäntö kuten sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annettu laki (734/1992) ja asetus (912/1992) eivät ota kantaa maksun perimiseen vainajan säilytyksestä. Kyseessä ei siten ole asiakasmaksulainsäädännön mukainen asiakasmaksu. Vainajan säilyttämisestä aiheutuvat kustannukset ovat kuolinpesän velkaa.

Hallintosäännön 66 §:n mukaan aluehallitus päättää palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen euromääristä.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää, että

1. Pirkanmaan hyvinvointialueen vainajasäilytyksestä peritään 150 euroa. Maksua aletaan periä heti, kun laskutuskäytännöt mahdollistavat sen.
2. Pirkanmaan hyvinvointialueen tuotehinnastoon 2025 lisätään vainajasäilytyksestä perittävä maksu 150 euroa.

Kokouskäsittely

Kokouksessa asiantuntijana palvelulinjajohtaja Markus Paananen.

Aluehallituksen jäsen Milka Hanhela esitti, että asia palautetaan valmisteluun.

Kannatus: Taru Tolvanen, Petri Siuro

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Päätös

Asia palautettiin valmisteluun.

Tiedoksi

Juhani Sand, Taru Kuosmanen, Markus Paananen, Maria Toivakka, Mikko Hannola

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 311

Konsernijohtajan viran auki julistaminen

215/2022

Valmistelijat / lisätiedot:

Vuokko Ylinen, HALLINTOJOHTAJA, vuokko.ylinen@pirha.fi
Aija Tuimala, HR-JOHTAJA, aija.tuimala@pirha.fi

Konsernijohtaja Juhani Sand on ilmoittanut siirtyvänsä eläkkeelle maaliskuun 2026 alusta lukien.

Konsernijohtaja johtaa hyvinvointialueen strategisten järjestämistoimintojen ohjausta, suunnittelua ja resurssien kohdentamista sekä vastaa strategisen ohjauksen ohjaustoiminnoista ja niiden tuloksellisuudesta. Konsernijohtaja kuuluu konsernijohtoon ja huolehtii osaltaan konsernin kokonaisedun toteutumisesta ja omistajaohjauksen toimeenpanosta.

Konsernijohtaja toimii hyvinvointialuejohtajan alaisuudessa. Hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan aluevaltuusto ottaa virkaan konsernijohtajan. Viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen. Silloin, kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen on aluevaltuusto, viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi kuitenkin aluehallitus.

Viran kelpoisuusehdot ovat soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, toimialan tuntemus ja riittävä kokemus vaativista johtamistehtävistä.

Rekrytointia varten nimetään valintaryhmä, johon aluehallitus nimeää edustajansa. Hyvinvointialuejohtaja nimeää viranhaltijat valintaryhmään.

Ehdotus

Esittelijä: Taru Kuosmanen, SOSIAALI- JA TERVEYSJOHTAJA

Aluehallitus päättää

1. avata konsernijohtajan viran avoimeen hakuun sekä
2. nimetä rekrytointia varten muodostettavaan valintaryhmään edustajat.

Kokouskäsittely

Aluehallituksen puheenjohtaja esitti, että valintaryhmään edustajiksi valitaan aluehallituksen puheenjohtajisto. Hyväksyttiin yksimielisesti.

Päätös

Aluehallitus päätti

1. avata konsernijohtajan viran avoimeen hakuun sekä
2. nimetä rekrytointia varten muodostettavaan valintaryhmään edustajiksi aluehallituksen puheenjohtajiston.

Esteellisyys

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Vs. hyvinvointialuejohtaja Juhani Sand ja vs. konsernijohtaja Mika Kontio ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (HL 28 § 1 mom 1 kohta) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyydet todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 312

Konsernijohtajan sijaisen määrääminen

215/2022

Valmistelijat / lisätiedot:

Vuokko Ylinen, HALLINTOJOHTAJA, vuokko.ylinen@pirha.fi

Aluehallitus on myöntänyt 25.11.2024 (§ 310) Juhani Sandille virkavapauden konsernijohtajan virasta ajalle 1.1.-31.12.2025. Viransijaisena toimii saman ajan Mika Kontio (hyvinvointialuejohtajan päätös 73/2024).

Sand on ilmoittanut jäävänsä vuosilomalle vuoden lopussa ja siirtyvänsä eläkkeelle maaliskuun alusta 2026.

Hallintosäännön 46 §:n mukaan muista kuin yli vuoden kestävästä sijaisuudesta päättää esihenkilö. Kontion esihenkilö on hyvinvointialuejohtaja, jota virkaa Sand hoitaa vuodenvaihteeseen saakka. Tässä tapauksessa on tarkoituksenmukaista, että sijaisen määräämisestä päättää yleistöimivallan perusteella aluehallitus.

Kontio on antanut suostumuksen sijaisuuden jatkamiselle.

Kontion palkkaedut määräytyvät nykyisen sijaisuuden mukaan.

Ehdotus

Esittelijä: Taru Kuosmanen, SOSIAALI- JA TERVEYSJOHTAJA

Aluehallitus päättää ottaa Mika Kontion konsernijohtajan viransijaisuuteen 1.1.2026 alkaen siihen saakka, kunnes valittava konsernijohtaja ryhtyy hoitamaan virkaansa.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Esteellisyys

Vs. hyvinvointialuejohtaja Juhani Sand ja vs. konsernijohtaja Mika Kontio ilmoittivat olevansa esteellisiä asiassa (HL 28 § 1 mom 1 kohta) ja poistuivat kokouksesta asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi. Esteellisyydet todettiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 313

Asiakkuus- ja laatujaoston esittelijän nimeäminen

14880/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi

Asiakkuus- ja laatujaoston esittelijänä on toiminut Tuukka Salkoaho integraatiojohtajan virassa. Strategisen ohjauksen ja järjestämisen tehtäväalueella tapahtuneiden muutosten takia Salkoaho hoitaa tällä hetkellä vs. strategiajohtajan tehtävää.

Esittelijöistä aluehallituksen jaostoissa päättää aluehallitus. Esittelijän ollessa poissa tai esteellinen toimii esittelijänä hänen varahenkilönsä. (HS 136 §)

Aluehallitukselle esitetään päätettäväksi, että asiakkuus- ja laatujaoston esittelijänä toimii strategiajohtaja, jota tehtävää Tuukka Salkoaho tällä hetkellä hoitaa.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää, että asiakkuus- ja laatujaoston esittelijänä toimii strategiajohtaja.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 314

Yhteistoimintaelimen työnantajan edustajien nimeäminen

6655/2023

Valmistelijat / lisätiedot:

Vilma Kiilunen, HALLINTOJURISTI, vilma.kiilunen@pirha.fi

Yhteistoimintalain (449/2007) 14 § mukaan hyvinvointialueella on yhteistoimintaelin, joka koostuu työnantajan ja henkilöstön edustajista. Työnantaja ja henkilöstöä edustavat 19 §:ssä tarkoitetut yhdistykset tai niiden rekisteröidyt paikalliset alayhdistykset nimeävät edustajansa yhteistoimintaelimeen, jonka toimikausi on neljä vuotta.

Henkilöstöjaosto (9.2.2023/8 §) ja aluehallitus (20.2.2023/72 §) ovat käsitelleet *Yhteistoiminnan periaatteet* kokouksissaan. Hyväksytyjen periaatteiden mukaan Pirkanmaan hyvinvointialueen lakisääteisen yhteistoimintaelimen jäsenten määrä on 16, joista 12 edustaa pääsopijajärjestöjä ja 4 työnantajaa.

Yhteistoimintaelimen 2026 – 2030 työnantajan edustajat:

- hyvinvointialuejohtaja (vara: konsernijohtaja)
- sosiaali- ja terveysjohtaja (vara: avopalveluiden palvelulinjajohtaja)
- HR-johtaja (vara: henkilöstöpalvelujohtaja)
- pelastusjohtaja (vara: tukipalvelujohtaja)

Henkilöt ovat antaneet suostumuksensa nimeämiseen.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää nimetä työnantajan edustajiksi yhteistoimintaelimeen 2026-2030:

- hyvinvointialuejohtaja (vara: konsernijohtaja)
- sosiaali- ja terveysjohtaja (vara: avopalveluiden palvelulinjajohtaja)
- HR-johtaja (vara: henkilöstöpalvelujohtaja)
- pelastusjohtaja (vara: tukipalvelujohtaja)

Kokouskäsittely

Esittelijä muutti päätösehdotuksen kuulumaan seuraavasti:

Aluehallitus päättää

1. nimetä työnantajan edustajiksi yhteistoimintaelimeen 2026-2030:
 - hyvinvointialuejohtaja (vara: konsernijohtaja)
 - sosiaali- ja terveysjohtaja (vara: avopalveluiden palvelulinjajohtaja)
 - HR-johtaja (vara: henkilöstöpalvelujohtaja)
 - pelastusjohtaja (vara: tukipalvelujohtaja)
2. pyytää pääsopijajärjestöjä nimeämään yhteistoimintaelimeen henkilöstöedustajat ja heille varajäsenet 12.1.2026 mennessä.

Päätös

Aluehallitus päätti

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

1. nimetä työnantajan edustajiksi yhteistoimintaelimeen 2026-2030:
 - hyvinvointialuejohtaja (vara: konsernijohtaja)
 - sosiaali- ja terveysjohtaja (vara: avopalveluiden palvelulinjajohtaja)
 - HR-johtaja (vara: henkilöstöpalvelujohtaja)
 - pelastusjohtaja (vara: tukipalvelujohtaja)
2. pyytää pääsopijajärjestöjä nimeämään yhteistoimintaelimeen henkilöstönedustajat ja heille varajäsenet 12.1.2026 mennessä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 315

Vastaus valtuustoaloitteeseen - Omaishoidon lakisääteisten vapaiden selvittämisestä

404/2025

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuula Jutila, TOIMIALUEJOHTAJA, tuula.jutila@pirha.fi

Kaisa Taimi, PALVELUJOHTAJA, kaisa.taimi@pirha.fi

Liitteet

- 1 Vastaus valtuustoaloitteeseen omaishoidon lakisääteisten vapaiden selvittämisestä
- 2 Pöytäkirjan ote 11.9.2025 - Ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunta
- 3 Valtuustoaloite omaishoidon lakisääteisten vapaiden selvittämisestä

Aluevaltuutettu Lisa Wesin Perussuomalaisten aluevaltuustoryhmän puolesta ja muut aloitteen allekirjoittajat jättivät aluevaltuuston kokouksessa 10.2.2025 valtuustoaloitteen omaishoidon lakisääteisten vapaiden selvittämisestä. Valtuustoaloite on liitteenä.

Vastausta valtuustoaloitteeseen on valmisteltu ikäihmisten ja vammaisten palvelulinjalla. Valtuustoaloitteen johdosta annettu vastaus on liitteenä.

Vastaus valtuustoaloitteeseen on käsitelty ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden valiokunnassa 11.9.2025 § 12. Valiokunnan antamat kommentit valtuustoaloitteesta on nähtävissä valiokunnan pöytäkirjan otteella, joka on liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se merkitsee aloitteeseen laaditun vastauksen tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tuula Jutila, Kaisa Taimi, Anni Vainionpää

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

§ 316

Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen

Hyvinvointialuelain 97§:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Hyvinvointialueen hallintosäännön 9 luvun mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 10 luvun mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Päätöspöytäkirjat ovat nähtävissä sähköisessä kokoustyötilassa (Pirre).

Jaostojen kokouspöytäkirjat ovat nähtävissä hyvinvointialueen verkkosivuilla.

[Henkilöstöjaoston kokous 29.10.2025](#)

Hyvinvointialuejohtaja

Hankinta:

§ 77/2025 Turvallisuuspalveluiden hankinta, 31.10.2025

Avopalvelujen palvelulinjajohtaja

Yleishallinto:

§ 59/2025 Avopalvelujen palvelulinjan käyttösuunnitelman 2025 muuttaminen (Suun perushoito ja Asumispalvelut), 05.11.2025

Konsernijohtaja

Hankinta:

§ 32/2025 Terveysportin käyttöoikeuksien suorahankinta vuodelle 2026, 28.10.2025

Ikäihmisten ja vammaisten palvelujen palvelulinjajohtaja

Talous ja hinnastot:

§ 97/2025 Ikäihmisten ja vammaisten palvelulinjan käyttösuunnitelman muuttaminen, lokakuu 2025, 29.10.2025

Ehdotus

Esittelijä: Juhani Sand, HYVINVOINTIALUEJOHTAJA

Aluehallitus päättää

- että ei käytä otto-oikeutta vs. hyvinvointialuejohtajan, vs. konsernijohtajan ja palvelulinjajohtajan edellä mainittuihin ajalla 28.10.-5.11.2025 tekemiin päätöksiin,

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

- että ei käytä otto-oikeutta jaoston edellä mainittuihin ajalla 29.10.2025 tekemiin päätöksiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§303, §304, §305, §306, §310, §311, §315, §316

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Laki hyvinvointialueesta 141 §).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§309

Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankinto-oikaisuohje

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankinto-oikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankinto-oikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen jäljempänä ilmoitetun kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankinto-oikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankinto-oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Toimitusosoite

Vaatus osoitetaan päätöksen tehneelle toimielimelle. Vaatus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Hankintaohjauksuvarituksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
[markkinaoikeus\(at\)oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus(at)oikeus.fi)

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§308, §312, §313, §314

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen (Laki hyvinvointialueesta 142 §).

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pirkanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Pirkanmaan hyvinvointialue, kirjaamo
Postiosoite: PL 272, 33101 Tampere
Käyntiosoite: G-rakennus, Nivelkatu 5, 1. krs, kirjaamo
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pirha.fi

Huom. Sähköpostitse ei suositella lähetettävän henkilötietoja tai salassapidettäviä tietoja sisältäviä viestejä.

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin kello 9.00–14.30.

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä myös hyvinvointialueen sähköisessä asiointissa: asiointi.pirha.fi (Asioi hallinnon kanssa).

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Päätöksen sähköistä tiedoksiantoa varten tekijä voi ilmoittaa sähköpostiosoitteensa.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen edellä mainitun kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksiantopäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä tai muu sellainen päivä, jona virastot ovat suljettuna, valitusasiakirjat saa toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.